

Mandato collettivo

I sottoscritti:

a. **Comune Capofila**

Il/La Sottoscritto/a _____

(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ (____) il _____

(Comune) (Prov.) (Data di Nascita)

residente a _____ (____) in _____

(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____

rilasciato da _____ **con data scadenza** _____

Codice Fiscale. _____

nella qualità di **Sindaco pro-tempore del Comune di:**

A.1 Denominazione: _____

A.2 Codice Fiscale _____ **Partita IVA** _____

A.3 Sede in _____

b. **Altri partner beneficiari**

Il/La Sottoscritto/a _____

(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ (____) il _____

(Comune) (Prov.) (Data di Nascita)

residente a _____ (____) in _____

(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____

rilasciato da _____ **con data scadenza** _____

Codice Fiscale. _____

nella qualità di **Sindaco pro-tempore del Comune di:**

A.1 Denominazione: _____

A.2 Codice Fiscale _____ **Partita IVA** _____

A.3 Sede in _____

Oppure altro soggetto beneficiario diverso dal pubblico

Il/La Sottoscritto/a _____

(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ (____) il _____

(Comune) (Prov.) (Data di Nascita)

residente a _____ (____) in _____

(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____

rilasciato da _____ **con data scadenza** _____

Codice Fiscale. _____

nella qualità di _____ (specificare se rappresentante legale/titolare/richiedente
incaricato) del _____ (specificare la natura del soggetto richiedente) sottoindicato:

A.1 Denominazione e ragione sociale: _____

A.2 Codice Fiscale _____ **Partita IVA** _____

A.3 Sede in _____

A.4 Data di costituzione: ____/____/____

A.5 Iscritta al Registro Imprese di _____ n. _____ il ____/____/____

A.6 (compilare se pertinente) Iscritta all'albo/registro/ecc. _____ **con il n.** _____ **il**
____/____/____

RIPETERE QUANTO SOPRA PER CIASCUN PARTNER BENEFICIARIO

c. **Altri partner aderenti**

Il/La Sottoscritto/a _____

(Cognome) (Nome)

nato/a a _____ (____) il _____

(Comune) (Prov.) (Data di Nascita)

residente a _____ (____) in _____

(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____
rilasciato da _____ con data scadenza _____
Codice Fiscale. _____

nella qualità di **Sindaco pro-tempore del Comune di:**

A.1 Denominazione: _____
A.2 Codice Fiscale _____ **Partita IVA** _____
A.3 Sede in _____

Oppure altro soggetto beneficiario diverso dal pubblico

Il/La Sottoscritto/a _____
(Cognome) (Nome)
nato/a a _____ (____) il _____
(Comune) (Prov.) (Data di Nascita)
residente a _____ (____) in _____
(Comune) (Prov.) (Indirizzo)

Documento d'Identità N. _____
rilasciato da _____ con data scadenza _____
Codice Fiscale. _____

nella qualità di _____ (specificare se rappresentante legale/titolare/richiedente
incaricato) del _____ (specificare la natura del soggetto richiedente) sottoindicato:

A.1 Denominazione e ragione sociale: _____
A.2 Codice Fiscale _____ **Partita IVA** _____
A.3 Sede in _____
A.4 Data di costituzione: ____/____/____
A.5 Iscritta al Registro Imprese di _____ n. _____ il ____/____/____
A.6 (compilare se pertinente) Iscritta all'albo/registro/ecc. _____ con il n. _____ il
____/____/____

RIPETERE QUANTO SOPRA PER CIASCUN PARTNER ADERENTE

PREMESSO

- che rappresentano i partner beneficiari ed aderenti, nell'ambito dell'**Intervento SRG07 Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Villages - Cooperazione per l'inclusione sociale ed economica**, del seguente progetto:

.....**TITOLO DEL PROGETTO**.....

- che si impegnano alla realizzazione della Strategia/Progetto di cooperazione secondo le modalità, i contenuti ed i costi in essa indicati;
- che si impegnano a raggrupparsi in Associazione Temporanea di Scopo, costituita mediante costituita mediante accordo scritto tra i partecipanti, autenticato dal notaio, entro e non oltre 45 giorni dalla comunicazione di concessione del sostegno;
- che intendono, con il presente atto, regolare il quadro giuridico ed organizzativo del raggruppamento predetto, designando il Comune di _____ (Capofila), quale soggetto responsabile amministrativo e finanziario, nonché coordinatore del Progetto di cooperazione. Esso, presenta la domanda di sostegno sulla piattaforma regionale SIAR e segue la realizzazione della proposta progettuale, cura gli adempimenti tecnici ed amministrativi finalizzati alla realizzazione della stessa, nei tempi previsti dal bando Intervento SRG07.

Tutto ciò premesso gli scriventi

DICHIARANO

Di riunirsi in Associazione Temporanea di Scopo/o laddove già esistente, al fine:

- della attuazione del Progetto “**(Titolo del progetto)**”, a valere sul Bando del GAL Piceno, Intervento SRG07 nell'ambito della Strategia di Sviluppo Locale Piceno 2023-2027;
- del conseguente svolgimento delle attività in esso previste.

Inoltre, i partner: ... **(elencare i nomi)**

CONFERISCONO

Mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile, con obbligo di rendiconto e con rappresentanza esclusiva e processuale al Comune di..... (Capofila) e per esso al Suo Sindaco pro-tempore, il quale in forza della presente procura:

- è autorizzato a stipulare in nome e per conto di tutti i membri, con ogni più ampio potere e con promessa di rato e valido fin da ora, tutti gli atti consequenziali connessi alla realizzazione della Strategia/Progetto intervento “SRG07 – *Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e smart villages*” afferente all'ambito **Cooperazione dell'inclusione sociale ed economica**, finalizzato alla sperimentazione di nuove soluzioni digitali e tecnologiche per la medicina di prossimità, la teleassistenza e il telemonitoraggio, nonché di iniziative di socializzazione, ricreative e culturali destinate a sostenere l'active ageing dei cittadini, e migliorare la qualità della vita nei territori Leader, rendendoli maggiormente attrattivi.

- è autorizzato a rappresentare in esclusiva, anche in sede processuale, i partner, nei confronti del GAL Piceno, per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Il raggruppamento è disciplinato da quanto disposto dai successivi articoli, nonché dallo specifico Accordo di Partenariato (Allegato D) che, come previsto al par. 5.1.1 del bando, dovrà essere stipulato e prodotto entro massimo 45 giorni dalla comunicazione della decisione individuale di concessione del sostegno.

Art. 1

Impegni dei partner beneficiari

I sottoscritti si obbligano a concordare le modalità, la tempistica e quanto connesso alla gestione e realizzazione della Strategia/Progetto Smart Villages anche in relazione ai compiti spettanti a ciascuna parte, ma sempre nel rispetto dei termini previsti nel bando.

Ciascun partner realizzerà gli interventi di propria competenza in totale autonomia gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, fermo restando la responsabilità solidale di tutti gli altri soggetti facenti parte del presente raggruppamento.

Tutti i partner si impegnano inoltre sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del progetto di cooperazione Smart Villages.

I partner beneficiari di contributo (ivi compreso il Comune Capofila), indipendentemente dalla propria natura giuridica, dichiarano inoltre:

- che nei propri confronti non sussistono condizioni che limitano o escludono, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero di percepire contributi, finanziamenti o mutui agevolati ed altre erogazioni dello stesso tipo, comunque denominate, concessi o erogati da parte dello Stato, di altri enti pubblici o dell'Unione europea, per lo svolgimento dei rispettivi Interventi SRG07 e SRG06;
- di non aver usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel piano finanziario del progetto.

Solo nel caso di imprese:

- di non essere un'impresa in difficoltà;
- di avere un codice ATECO coerente rispetto all'attività che si candida a svolgere all'interno del PPP;
- di disporre di un fascicolo aziendale AGEA aggiornato in tutte le sezioni e validato prima della presentazione della domanda di sostegno. Nel fascicolo aziendale vanno inseriti i beni immobili nella disponibilità del partner beneficiario in relazione al progetto di intervento proposto (Comune, Foglio catastale e n. di particella);
- di essere iscritta al Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) con codice ATECO compatibile con le finalità del bando e rispetto all'attività che si candida a svolgere all'interno del PPP;
- di avere almeno una unità locale/operativa all'interno del territorio del GAL Piceno;

- di non essere sottoposta a procedure concorsuali quali: stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata o non deve avere in corso procedimenti che possano determinare una delle situazioni suddette;
- di essere titolare di un conto corrente bancario o postale dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alla realizzazione del progetto.

Qualora, in sede di controllo, si accerti la mancata sussistenza di una o più delle circostanze di cui sopra, il partner rispetto al quale sia accertato il verificarsi della condizione, è escluso dal Gruppo di Cooperazione.

In tale ipotesi, il Capofila presenta al GAL Piceno domanda di variante del progetto e la documentazione annessa escludendo dal gruppo di cooperazione il suddetto componente.

Nel caso in cui il componente interessato sia il Capofila, uno dei partner beneficiari può presentare domanda di variazione del Partenariato Pubblico-Privato e la documentazione annessa, escludendo dal gruppo di Cooperazione il precedente Capofila e individuando altro Comune Capofila.

La modifica del soggetto Capofila, che rientra nella casistica di variante nei casi di cambio di beneficiario, è consentita soltanto nei casi di forza maggiore, alle seguenti condizioni:

- il subentro non modifichi le condizioni che hanno originato la concessione degli aiuti, ivi compreso il punteggio di priorità;
- il subentrante s'impegna a realizzare gli investimenti in luogo del cedente ed a rispettare tutte le condizioni e gli impegni riportati nella comunicazione della decisione individuale di concessione del sostegno, ivi compresi quelli previsti per garantire la stabilità dell'operazione.

I soggetti componenti il raggruppamento si obbligano a svolgere ognuno le attività specificatamente risultanti dal Progetto approvato dal GAL Piceno e descritte nella domanda di sostegno presentata in SIAR.

I soggetti componenti il raggruppamento convengono inoltre che:

- al Capofila spettano la rappresentanza dei soggetti mandanti componenti il raggruppamento nei riguardi del GAL Piceno. Tuttavia, lo stesso GAL Piceno, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai soggetti mandanti componenti il raggruppamento;
- il presente mandato è gratuito ed irrevocabile;
- alcuna responsabilità può essere attribuita al GAL Piceno qualora non vengano rispettati gli impegni presi dai beneficiari;
- inoltre, nel caso di controversie che possano insorgere tra i partner stessi in ordine alla ripartizione del contributo, il GAL Piceno è esonerato da qualsivoglia responsabilità giuridica.

Art. 2

Doveri del Comune Capofila

Il partner beneficiario “Comune di (Capofila)” si impegna a svolgere in favore del Partenariato Pubblico-Privato qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del contributo, nonché a coordinare gli aspetti amministrativi e legali correnti, i rapporti con il GAL Piceno; a svolgere tutti gli atti, le pratiche e gli adempimenti necessari al fine di dare attuazione alla Strategia/Progetto di cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Villages - Cooperazione per l’inclusione sociale ed economica.

Il Capofila si impegna in particolare a:

- a. presentare la domanda di sostegno in nome e per conto di tutti i partner beneficiari e aderenti, sul Sistema Informativo Agricoltura Regionale (SIAR);
- b. assumere la funzione di coordinamento generale, delle attività progettuali facendo in modo che i partner, ciascuno per le proprie funzioni specifiche, concorrano tutti alla realizzazione degli obiettivi di progetto;
- c. fungere da interlocutore di riferimento con il GAL Piceno per tutti gli aspetti tecnici e amministrativi legati alla domanda di sostegno e alla pratica ammessa a finanziamento;
- d. informare i partner a seguito delle comunicazioni intervenute con il GAL;
- e. in caso di ammissione a finanziamento, entro massimo 45 giorni dalla comunicazione della decisione individuale di concessione del sostegno, a costituire l’Associazione Temporanea di Scopo, con accordo scritto tra i partecipanti, autenticato dal notaio, dandone atto al GAL Piceno mediante la funzione “Attestazione di avvio lavori” in SIAR;
- f. presentare, in nome e per conto di tutti i partecipanti, eventuali domande di variazione progettuale e/o di modifiche progettuali non sostanziali, nonché in merito alle domande di anticipo e saldo;
- g. ricevere il contributo pubblico e curare la ripartizione dello stesso in quota parte tra i partner beneficiari sottoscrittori del presente mandato, in ragione delle rispettive spese che saranno riconosciute a seguito della istruttoria della domanda di pagamento e in misura delle relative percentuali di sostegno.

Inoltre, il soggetto Capofila dovrà altresì garantire:

- il coordinamento amministrativo e finanziario del progetto;
- il monitoraggio dei progressi compiuti verso il conseguimento degli obiettivi del progetto;
- l’elaborazione delle relazioni consuntive e previsionali sull’attuazione del progetto;
- l’animazione, comunicazione, informazione e aggiornamento ai partner di progetto;
- la divulgazione e informazione sul progetto, sulle attività realizzate e i risultati conseguiti.

Art. 3

Pagamento e riparto del contributo

Il Capofila si impegna a richiedere, per conto dei partner beneficiari, l’erogazione del contributo sottoforma di anticipazione e/o saldo. Tutte le spese sostenute e ammesse a contributo potranno essere realizzate sia dal

Capofila (Intervento SRG07) che da ogni singolo partner beneficiario del progetto che realizza l'intervento SRG06. Il Capofila ha l'onere di compilare e trasmettere le domande di pagamento relative ai costi sostenuti. Il contributo è erogato esclusivamente al Capofila e successivamente ripartito da quest'ultimo ai partner beneficiari che hanno effettivamente sostenuto la spesa.

Art. 4

Conoscenza delle condizioni stabilite dal Bando

I soggetti aderenti al PPP sono consapevoli delle condizioni stabilite dal Bando relative all'Intervento SRG07 e si impegnano a formalizzare il presente Mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito al Capofila prima della presentazione della domanda sostegno.

Art. 5

Validità dell'Accordo – Durata ed efficacia

Il presente Mandato ha effetto dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata.

Il Mandato di cui al presente atto si risolverà automaticamente, senza bisogno di formalità o adempimenti:

- a) alla completa realizzazione della Strategia/Progetto di Cooperazione per lo sviluppo rurale, locale e Smart Villages - Cooperazione per l'inclusione sociale ed economica, con liquidazione di ogni pendenza e adempimento di tutte le obbligazioni nei confronti del GAL Piceno;
- b) con il verificarsi di una causa di estinzione del rapporto così come previsto dal Bando Intervento SRG07 e dalla legislazione in vigore.

Il Mandato rimarrà efficace anche successivamente alla stipula dell'Accordo di Partenariato Pubblico-Privato in forma di ATS per la piena validazione e copertura degli atti già espletati dal Comune Capofila in forza del presente mandato.

Art. 6

Responsabilità dei Mandanti

1. I Mandanti riconoscono e accettano che tutti gli atti compiuti dal Comune Capofila in forza del presente mandato li vincolano solidalmente nei confronti del GAL Piceno e della Regione Marche, nei limiti di quanto previsto dal Bando SRG07 e dalla normativa applicabile.
2. Restano ferme le pattuizioni interne tra i Mandanti in ordine al riparto di oneri, costi e responsabilità, che saranno disciplinate nell'Accordo di Partenariato Pubblico-Privato.

Art. 7

Richiamo all'Accordo di Partenariato Pubblico-Privato

1. Il presente Mandato costituisce parte integrante del processo di costituzione del Partenariato Pubblico-Privato di cui al Bando SRG07.

2. I Mandanti si impegnano a stipulare, entro i termini previsti dal Bando SRG07, l'Accordo di Partenariato Pubblico-Privato in forma di atto notarile, nel quale sarà dato espresso richiamo al presente Mandato e saranno disciplinati i rapporti interni tra i partner (ruoli, riparto di costi e benefici, responsabilità interne, ecc.).

Art. 8

Foro competente e rinvio

1. Per ogni controversia relativa alla validità, interpretazione ed esecuzione del presente mandato, è competente in via esclusiva il Foro di Ascoli Piceno.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si applicano le disposizioni del codice civile in materia di mandato e rappresentanza, nonché i principi desumibili dalla normativa vigente.

Letto, sottoscritto ed approvato

Data e luogo _____

CAPOFILAfirma _____

PARTNER BENEFICIARIO firma _____

PARTNER ADERENTE firma _____

Allegare per ogni soggetto firmatario copia del documento di identità in corso di validità